

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА РАЙЧИХИНСКА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 30.10.2020 г.

г. Райчихинск

№ 209

об организации электронного обучения
с применением дистанционных технологий

В соответствии с письмом министерства образования и науки Амурской области от 29.10.2020 № 09-8421 об организации электронного обучения с применением дистанционных технологий воспитанников учреждений, подведомственных министерству социальной защиты населения Амурской области, с целью недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать образовательную деятельность по реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего образования с применением электронного обучения и дистанционных технологий у обучающихся, проживающих в ГАУ АО РЦССУ «Шанс» с 31.10.2020 года до особого распоряжения.

2. Заместителю директора по УВР Головиной С.Е.:

- в срок до 31.10.2020 г. определить для каждого учителя рабочее место для ведения дистанционного обучения; составить для каждого учителя график работы, при необходимости изменить расписание занятий, определить в графике работы время для общения с детьми и их законными представителями;

- внести изменения в образовательные программы;

- обеспечить организационное и методическое сопровождение организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий;

- обеспечить контроль за соблюдением учебной нагрузки, объемом домашних заданий с учетом требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10), за заполнением электронных журналов и дневников, за реализацией образовательных программ в полном объеме;

3. Учителям-предметникам:

- обеспечить реализацию соответствующих образовательных программ (ФГОС НОО,ООО) в полном объеме, скорректировать рабочие программы (актуализировать календарно-тематическое планирование) по предметам, программам, представить скорректированные рабочие программы заместителю директора по УВР;

- дополнить рабочую программу дополнительными информационными ресурсами по необходимости;

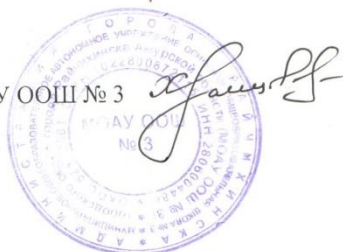
- регулярно устраивать вебинары и виртуальные беседы с классом, наладить обратную связь с детьми, законными представителями, используя различные технические и информационные возможности;

- определиться с выбором формы дистанционного обучения и представить на согласование;

- организовать проведение консультаций по подготовке к ГИА-9 с применением электронного обучения и дистанционных технологий по обязательным предметам и предметам по выбору.

4. Назначить классных руководителей – ответственными в своем классе за организацию дистанционного обучения в классе и обратную связь с учащимися и родителями учащихся.
5. Разместить необходимую информацию на официальном сайте образовательной организации.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОАУ ООШ № 3



Т.В. Храмцова

АЛГОРИТМ

Установить возможные сценарии взаимодействия педагогов и обучающихся:

в режиме отсутствия условий для онлайн общения:

- учитель готовит пакет материалов и подробные инструкции на определенный временной отрезок обучения (например, на 3 дня, неделю), в том числе выполнение заданий по учебнику, письменное выполнение заданий в тетради к фиксированной дате;
- классные руководители обеспечивают выдачу пакета заданий обучающимся (например, через родителей) через контейнеры в фойе школы;
- проверка учителем выполненных детьми заданий. Детские работы могут быть получены учителем для проверки на спланированных встречах с родителями, доставлены другими согласованными способами.